

毎信スピードローン（カードローン）申込書兼当座貸越契約 ご記入要領

1. ご住所・お名前等は必ず自筆でご記入ください。
2. 必要事項に訂正があった場合は、お届け印による訂正印を押してください。
3. 収入印紙は「必要事項」をすべてご記入、記入漏れ等がないことを確認のうえ、最後に貼り付け、割印を押してください。

毎信スピードローン（カードローン）申込書兼当座貸越契約

印紙
200円

割
印

申込日 平成 ○ 年 △ 月 □ 日

毎日信用組合 御中

口座 No.	0	1	2	3	4	5	0	お届け印 太郎	会社名	○○社 総務部	
お名前	毎日太郎								S ○ 年 ○ 月 ○ 日生	満年齢	○○歳
ご住所	東京都千代田区一ツ橋○—○—○										

1. 当組合お届けの住所、所属（会社名）等をご記入ください。
2. 口座番号をご記入ください。
3. 割印は当組合のお届け印を押印してください。
4. 印影ははっきりと、鮮明に捺印してください。

関係会社所属の組合員の方は所属企業承認印が必要で+

ローンカード申込	有 ・ 無		返済方法	0. 給料引	1. 総合口座引落
貸越極度額	更 新	1・2・3・4		毎月返済額	000
	あり・なし		期末返済額	10000	
顧客コード			(口座引落は不可)		

所属企業承認印 (毎日新聞社は除く)

私は、毎信スピードローン(当座貸越取引)について次の条項を承認の上、上記の内容にて利用を申込みます。

契約日 平成 ○ 年 △ 月 □ 日

1. 「返済方法」は「0. 給料引」または、「1. 総合口座引落」のどちらか選択し、○をしてください。
2. 毎月返済額（1万円以上千円単位から）については、窓口にてお問い合わせいただき、決定のうえ、直接窓口にてご記入ください。
3. 期末返済はお客様の任意によるご返済です。ご希望の金額をご記入ください。
4. 「契約日」については、窓口にて、直接ご記入ください。
5. ローンカード（カードによるお借入れ）をご希望の場合は「有」に○をしてください。

「毎信スピードローン借入票」ご記入要領

1. 口座No.、お名前等は必ず自筆でご記入ください。
2. 必要事項に訂正があった場合は、お届け印による訂正印を押してください。
3. 金額と氏名の訂正があった場合は新たな用紙にご記入ください。

毎信スピードローン借入票

No. _____

毎日信用組合 御中

平成 ○ 年 △ 月 □ 日

(窓口でのお借入の場合)

「ご融資日」については、窓口にて、直接ご記入ください。

(原稿便、ご郵送等でのお借入の場合)

「ご融資日」は、借入票が当組合の営業時間内に到着した日となりますので記入しないでください。

印影ははっきりと、鮮明に捺印してください。

① 口座No.	0	1	2	3	4	5	0
所属	○ ○ 社			満年齢○○歳			
氏名	毎日太郎				お届け印 (太郎)		

所属企業承認印 (毎日新聞社は除く)
承認印

1. 氏名、年齢、所属(会社名)等をご記入ください。
2. 口座番号をご記入ください。

金額	*	*	*	0	0	0
----	---	---	---	---	---	---

1. 金額のご記入の際には、必ず現在お借入残高、ご融資限度額を窓口までお問い合わせいただいた上、ご記入ください。
2. 金額の訂正があった場合は、新たな用紙にご記入ください。

所属企業承認印が必要な場合があります。